



Cómo iniciar un negocio en Massachusetts Checklist

1. Forma tu negocio.

1.1. Revisa las opciones en Massachusetts.

Hay seis opciones de formato disponibles; revisa cada una y elige la más apropiada.

1.2. Nombra a tu negocio.

Después de verificar que el nombre que elegiste está disponible, registra el nombre comercial con la Secretaría de la Commonwealth.

Obtén un número de identificación del empleador.

1.3. Solicita un EIN con el IRS. d. Registra tu negocio en Massachusetts.

Las empresas unipersonales y los socios generales no necesitan presentar una declaración ante el estado. Las LLC y las corporaciones deben presentar los artículos correspondientes en línea.

1.4. Obtener los permisos y licencias necesarios.

Consulta el sitio web del gobierno de Massachusetts para consultar si tu negocio requiere alguna licencia especial. Si es así, solicítalas en línea.

2. Registra a tu negocio para el pago de impuestos.

2.1. Regístrate para un impuesto sobre la venta y el uso.

Solicita tu permiso de impuestos sobre la venta en el Departamento de Ingresos de Massachusetts.

2.2. Regístrate para la retención de impuestos.

Registra a la empresa en el Departamento de Ingresos de Massachusetts para retener el impuesto sobre la renta personal de los empleados.

- 2.3. Regístrate para el impuesto sobre la ventas de alimentos.
 - 2.4. Si vendes alimentos, registra a tu negocio en el Departamento de Ingresos de Massachusetts para comenzar a recaudar el impuesto sobre la venta obligatorio en cada comida.
- 3. Contrata y reporta a los empleados al estado.**
- 3.1. Visita el sitio web del gobierno de Massachusetts.
Reporta las nuevas contrataciones al Departamento de Ingresos usando una cuenta en MassTaxConnect existente o descargando, completando y enviando por correo un formulario de nuevas contrataciones.
 - 3.2. Contribuye al seguro de desempleo.
Envía el informe detallado del empleo y salarios al Departamento de Asistencia de Desempleo utilizando la herramienta en línea UI Online.
 - 3.3. Obtén un seguro de compensación para trabajadores.
Regístrate en el Departamento de Accidentes de Trabajo y exhibe los carteles obligatorios en el lugar de trabajo.

