



---

## Cómo iniciar un negocio en Montana

### Checklist

#### 1. Forma tu negocio.

##### 1.1. Revisa las opciones en Montana.

Hay cuatro tipos de estructuras legales en Montana. Elige la estructura legal que se adapta a las necesidades fiscales de tu empresa.

##### 1.2. Nombra a tu negocio.

Verifica la disponibilidad de un nombre en el sitio web de la Secretaría de Estado de Montana, y luego presenta una solicitud de registro de nombre comercial asumido (empresas unipersonales y sociedades) o una solicitud de reserva de nombre (LLC y corporaciones).

##### 1.3. Obtén un número de identificación de empleador.

Solicita un EIN con el IRS.

##### 1.4. Registra a tu negocio en Montana.

Presenta los artículos correspondientes ante la Secretaría de Estado utilizando el sitio de ePass de Montana.

##### 1.5. Obtén los permisos y licencias necesarios.

Consulta los sitios web del Departamento de Ingresos o del Departamento de Comercio para obtener información específica de tu industria.

#### 2. Registra a tu negocio para el pago de impuestos.

##### 2.1. Regístrate en el Departamento de Ingresos de Montana.

Completa el registro para una nueva cuenta usando tu EIN o número de seguro social y el número de identificación proporcionado por la SOS.

2.2. Regístrate en el Departamento de Ingresos de Montana.

Debes registrarte en el Departamento de Ingresos de Montana.

**3. Contrata empleados.**

3.1. Reporta a todos los empleados nuevos y recontratados al Estado.

Reporta tus contrataciones en línea con una cuenta de ePass de Montana.

3.2. Consigue un seguro.

Obtén un seguro de compensación para trabajadores.

3.3. Coloca carteles y avisos de legislación laboral.

Encuentra todos los carteles requeridos y descárgalos gratis en el sitio web del Departamento de Trabajo e Industria de Montana.